

Studertermedhjælpere (15 timer om ugen) til Sygeforsikringen "danmark"

Sygeforsikringen "danmark" søger 2 dygtige og engagerede studentermedhjælpere til at behandle sager på vores Indmeldelseskonto, som er en del af "danmark"s Hovedkontor i Palægade centralt i København K.

Sygeforsikringen "danmark" er ejet af vores 2,8 mio. medlemmer. Det svarer til, at næsten halvdel af danskerne er medlemmer og medejere af "danmark". "danmark" giver tilskud til tandlæge, medicin, briller, fysioterapeut og meget mere.

Vi tilbyder en arbejdsplads, hvor medlemstilfredshed og omdømme er i top, og hvor vi er positive, uhøjtidelige og fagligt engagerede.

Arbejdsopgaver

Du bliver en del af Indmeldelseskontoen, hvor du skal sagsbehandle ansøgninger og besvare telefonopkald og henvendelser fra ansøgere, der ønsker at blive medlemmer af "danmark". Det er vigtigt, at du selvstændigt kan sætte dig ind i sagerne og træffe beslutning på baggrund heraf.

Hvad forventer vi af dig som studentermedhjælper?

Vi søger en engageret og imødekommende studentermedhjælper, der ønsker at blive en del af Indmeldelseskontoen, hvor der er et stærkt fællesskab og en hyggelig atmosfære.

Vi forestiller os, at du er studerende på en juridisk uddannelse, og at du har læst i 1-2 år. Herudover er det vigtigt, at du er god til at skrive og kan formulere dig klart og præcist.

I sagsbehandlingen af ansøgningerne anvender vi et IT-system, som du skal have lyst til at lære at kende.

Arbejdstid

Vi tilbyder en stilling på 15 timer om ugen med mulighed for fleksible arbejdstider, og vi tager selvfølgelig højde for din undervisning og eksamener.

Hvem er vi?

Sygeforsikringen "danmark" er en organisation med ca. 200 engagerede medarbejdere fordelt på 8 forskellige lokationer rundt om i landet.

Vil du være en del af Indmeldelseskontoen, så send din ansøgning og dit cv senest den 29. august 2025.

Tiltrædelse er snarest muligt.

Hvis du har spørgsmål, så kan du kontakte afdelingschef Bettina Skovgaard på telefon 29 65 47 75.

Hvordan søger jeg stillingen?

Du sender ansøgning samt CV til HR@sygeforsikring.dk.